

# 注意事项

一、《广东财经大学高等教育自学考试学位资格审批表》填报需注意问题

1. 审批表封面中“层次”一栏均填写“本科”（填写自考本科，专升本，专科等均不可）；“准考证号”以毕业生登记表上准考证号为准。

**广东财经大学高等教育自学考试  
学位资格审批表**

专 业     会    计    

层 次     本    科    

准考证号     010113130405    

身份证号     441814199102030476    

联系电话     15912345678    

姓 名     张    三    

填表日期: 2014 年 11 月 23 日

2. 审批表第二页学业考核表中

- a. “课程代码”、“课程名称”、“考试成绩”参考毕业生登记表中有成绩的**课程**，并**按照所申请本科毕业的**课程**填写**（有成绩但不属于申请该专业学位的课程不需填写；实践考核成绩和毕业论文需按照五分制“优秀、良好”等填写）。
- b. “考试时间”按照广东省自学考试管理系统中“合格笔试成绩”的“年月”填写。

基本信息	联系信息	简历	报考专业	合格笔试成绩	实践委考互认成绩	违规记录	近几年笔试信息
年月	准考证号	课程代码	课程名称	成绩	学分	成绩标志	通过方式
201207		00150	金融理论与实务	68	6.0	有效	考试

- c. “课程平均分”的算法为学业考核表中**除论文和免考课程**（如有免考课程的话）以外的成绩平均分（实践考核按照优秀 95、良好 85、中等 75、及格 65 计算），平均分四舍五入后保留整数，不需保留任何小数位。
- d. “学位英语通过时间”均需填写 **201X**年**6**月，填写其他月份均不可（**X** - 具体按照学位英语成绩实际通过年份填写）。

**学业考核表**

课程 成 绩 栏	序号	课程代码	课程名称	考试成绩	考试时间
	1	00015	英语二	60	201104
	2	00051	管理系统中计算机应用	63	201104
	3	00052	管理系统中计算机应用实践	良好	201207
	4	00058	市场营销学	79	201305
	5	00060	财政学	78	201310
	6	00089	国际贸易	85	201310
	7	00150	金融理论与实务	60	201304
	8	00159	高级财务会计	62	201304
	9	00160	审计学	63	201310
	10	00161	财务报表分析（一）	78	201107
	11	00162	会计制度设计	70	201107
	12	03709	马克思主义基本原理概论	71	201110
	13	04183	概率论与数理统计	70	201110
	14	04184	线性代数	69	201210
	15	00158	资产评估	60	201201
	16	06999	毕业论文	良好	201311
	17				
	18				
	19				
20					
除毕业论文外，课程平均分 <u>70</u> 。					
学位英语考试通过时间： <u>2009</u> 年 <u>6</u> 月。					
填表人：张三			复核人：		

3. 审批表第三页“本人申请”栏中“本人签名”处必须要求学生手写，打印无效。

<h3>学位资格审批表</h3>	
本人申请（申请中要说明思想、学业、所受各种奖励处分等情况）	<p style="text-align: center;">本人在学习期间态度端正，积极进取，乐观向上，不断学习专业及相关知识，较好地掌握了专业内容，同时提升了综合能力。</p> <p style="text-align: center;">在读期间所有的修读课程的成绩平均分在 70 分以上，现申请学士学位资格。</p> <div style="text-align: right; border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"><p>本人签名 <b>张三</b></p></div> <p style="text-align: right;">2014 年 11 月 23 日</p>
院（系）意见	<p style="text-align: right;">（盖章）                      年    月    日</p>
学校审批	<p style="text-align: right;">（盖章）                      年    月    日</p>

## 二、 其他问题

1. 《广东财经大学继续教育学院\_\_\_\_年学生申请学位汇总表》中
  - a. “学习形式”均填写自学考试。
  - b. “入学时间”必须为 **201X0301** 或者 **201X0901** (X- 具体按照学生实际入学年份填写)。
  - c. “毕业时间”必须为 **201X0630** 或者 **201X1230** (X- 具体按照学生实际毕业年份填写)。
  - d. “课程平均成绩”需和《广东财经大学高等教育自学考试学位资格审批表》中“课程平均分”一致。
  - e. “学位英语成绩”需和提交的学位英语成绩单成绩一致, 已参加学位外语考试成绩未公布者须填写 **201X**年考试 (X- 具体按照学生实际考试年份填写)。
  - f. “论文答辩情况”按照五分制“优秀、良好”等填写, 未答辩须填写 **201X**年答辩 (X- 具体按照学生实际答辩年份填写)。
  - g. “论文成绩”按照毕业生登记表中论文成绩填报。
  - h. “补考情况”均填无。

继续教育学院 2017 年学生申请学位汇总表

学习形式	入学时间	毕业时间	课程平均成绩	学位英语成绩	论文答辩情况	论文成绩	补考情况	备注
自学考试	20140301	20160630	74	67	2017年答辩	良好	无	
自学考试	20130901	20160630	72	2017年考试	中等	中等	无	
自学考试	20110901	20160630	75	61	良好	良好	无	
自学考试	20110901	20151230	71	62	良好	良好	无	
自学考试	20120301	20160630	70	61	及格	良好	无	
自学考试	20130901	20160630	76	72	良好	中等	无	
自学考试	20120301	20160630	74	61	中等	中等	无	

2. 纸质照片请在背面写上学生姓名 (尽量用圆珠笔写)。
3. 请教学点统一收齐以学生姓名命名的电子相片, 打包发送至指定邮箱 (不收光盘)。